



IT-Systemadministrator (m/w/d)

Die GLA-WEL GmbH in 49324 Melle ist spezialisiert auf das Laserschneiden und Umformen sowie die CNC-gesteuerte Bearbeitung von **Stahl, Edelstahl** und **Aluminium**. Wir beliefern vorrangig Industrie- und Handelskunden, aber auch Auftraggeber der öffentlichen Hand und Privatkunden mit kompletten Produktlösungen aus Metall: vom Laser-Kant-Teil bis zur komplexen Baugruppe.

Wir brauchen Dich zum nächstmöglichen Termin für den zukunftsorientierten Ausbau unserer IT-Strukturen in unserem stetig wachsenden Unternehmen. Deshalb besetzen wir zum nächstmöglichen Termin und am liebsten in Vollzeit, eine weitere Stelle in der

IT-Systemadministration (m/w/d)

Unser Angebot:

- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Wertschätzung, denn wir betrachten IT als Trägerin und Treiberin von Innovation, nicht als reine Kostenstelle
- Freiraum in der Ausgestaltung deiner abwechslungsreichen Tätigkeit, wo Du gern und oft eigene Akzente setzt
- Modern eingerichtete Arbeitsplätze, auch mobiles Arbeiten ist anteilig möglich
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Eine umfangreiche Einarbeitung

Deine Aufgaben:

- Fortlaufende Administration der vorhandenen IT-Infrastruktur
- Konzeption, Planung, Beschaffung, Installation, Anpassung, Wartung, Fehlerbehebung, Optimierung, Dokumentation, Verwaltung und Ablösung von Soft- und Hardware
- Aktive Mitarbeit an der Umsetzung unserer zentralen gesteuerten Projekte sowie perspektivische Planung und Umsetzung IT-spezifischer Projekte
- Mitbearbeitung von internen IT-spezifischen Anfragen per Ticket-System und Telefon

Deine Qualifikationen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im IT-Umfeld eines mittelständischen Unternehmens ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Windows Servern / Clients und grundlegenden Netzwerktechnologien
- Kenntnisse zu Linux, VMware vSphere, Veeam, AD, MS SQL und MS 365 von Vorteil
- Ausgeprägte Teamfähigkeit
- Gutes Deutsch in Wort und Schrift

Deine Unterlagen mit Anschreiben, Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen, Lebenslauf und Info dazu, wie Du auf die Stelle aufmerksam geworden bist, adressiere bitte an:

GLA-WEL GmbH
z. Hd. Marcel Kemner
Maschweg 80
49324 Melle
E-Mail:
personal@gla-wel.de